

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющий Совет

МБОУ «Сиктяхская НОШ»

« 15 » _____ мая _____ 2016 г.

Протокол № 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Сиктяхская НОШ»

_____ Парникова М.В.

« 15 » _____ мая _____ 2016 г.

Приказ № 2

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, принципы деятельности общешкольного родительского комитета (ОРК), его полномочия и сферу их приложения, порядок избрания и структуру деятельности, взаимоотношения с членами трудового коллектива школы.
2. В своей деятельности ОРК руководствуется Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о защите прав ребенка, Уставом МБОУ «Сиктяхская НОШ» и настоящим Положением.
3. Сфера компетенции ОРК определяется исходя из необходимости более активного участия родителей школы в общественном управлении школой (гимназией), реализации прав и обязанностей родителей, записанных в Уставе школы, в деле получения учащимися образования, сохранения и укрепления традиций школы, ее внешнего вида, развития учебно-материальной базы.
4. Общешкольный родительский комитет (ОРК) – полномочный самостоятельный орган самоуправления школы, состоящий из родительской общественности классов-комплектов (по одному из каждого класса), выражающий и защищающий интересы родителей (законных представителей) обучающихся, работающий в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.
5. Высшим органом ОРК МБОУ «Сиктяхская НОШ» является общешкольное родительское собрание, которое собирается по мере необходимости по инициативе ОРК или по требованию не менее половины всех родителей учащихся школы.
6. Представители ОРК ежегодно избираются на общешкольных родительских собраниях или делегируются родителями класса. Общее количество членов родительского комитета зависит от количества классов комплектов школы.
7. ОРК на своем заседании избирает Председателя ОРК, его заместителя и секретаря. ОРК строит свою работу в тесном контакте с коллективом школы согласно плану воспитательной работы и решает вопросы, носящие экстренный характер, путем рассмотрения их на рабочих заседаниях и работы в комиссиях по направлениям. Все заседания готовит и проводит Председатель ОРК, а в случае его отсутствия – заместитель. Протоколы заседаний подписывают председатель и секретарь.
8. Решения, принимаемые ОРК в пределах своих полномочий, доводятся до сведения через доску объявлений или в другой форме и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
9. Заседания ОРК созываются по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (1 раз в четверть).
10. Заседание ОРК является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего состава членов ОРК и за его решения проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется самим ОРК.
11. ОРК для более успешной работы образует комиссии:
 - по связям с общественностью;
 - по дисциплине и порядку;
 - по организационным и финансово-хозяйственным вопросам;
 - по правовому всеобучу.

ОРК может образовывать и другие комиссии для изучения вопросов, относящихся к его компетенции.

12. ОРК делегирует своих представителей в Совет школы и заслушивает периодически отчет об их деятельности.

13. Председатель ОРК является членом педагогического совета школы и приглашается на его заседания по мере необходимости в зависимости от тематики обсуждаемых вопросов. Решения, принятые на заседаниях педагогического совета, доводятся до сведения всех членов ОРК Председателем ОРК на ближайшем заседании или внеочередном заседании ОРК.

14. К исключительной компетенции ОРК относятся следующие вопросы:

- созыв общешкольного родительского собрания;
- доведение до сведения администрации школы и педагогического коллектива мнения родительской общественности по всем вопросам организации образовательного процесса и требование его неукоснительного исполнения в случае признания его правомерным;
- обсуждение вопросов и принятие по ним решений об оказании материальной помощи и других форм социальной защиты (поддержки) учащихся из малообеспеченных, неполных и многодетных семей из средств всеобуча;
- формирование фонда всеобуча путем привлечения в него средств юридических и физических лиц, добровольных пожертвований граждан, родителей и других источников;
- назначение из своего состава уполномоченного фонда по контролю за расходованием всех поступающих в фонд средств;
- участие совместно с администрацией школы и педагогическим коллективом в поддержании внешнего вида здания школы, осуществление необходимого текущего ремонта;
- контроль за соблюдением учащимися школы дисциплины и порядка, за посещением ими учебных занятий. Обсуждение на своих заседаниях с привлечением родителей (законных представителей) учащихся, длительное время не посещающих школу и злостно уклоняющихся от исполнения ими своих обязанностей;
- участие в разработке и обсуждении локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих учебную деятельность учащихся школы;
- выходить с предложением в Совет школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета школы.